



CITTÀ DI MONCALIERI

Settore Sviluppo di comunità - Ufficio Istruzione

Tel. 011/6401 371 - fax 011/645490 e-mail: segreteria.istruzione@comune.moncalieri.to.it

Prot. 52613

Del 13/09/2018

Lettera inviata a mezzo posta elettronica.
Sostituisce l'originale (ex D.Lgs. 7 marzo
2005, n. 82 art. 47)

ALLA C.A. DELLE FAMIGLIE INTERESSATE
Loro indirizzi e-mail depositati agli atti d'ufficio

OGGETTO: SERVIZIO SCUOLABUS a.s. 2018/2019

Iscrizioni tardive pervenute dal 01/05/2018 al 07/09/2018

Viste le istanze tardive citate in oggetto pervenute dalle famiglie destinatarie della presente, si conferma l'iscrizione al servizio Scuolabus a.s. 2018/2019 a favore dello/a studente/ssa interessato/a.

L'inizio del servizio è previsto per lunedì **17 settembre 2018** negli orari delle fermate specificate e reperibili nel sito www.canovaspa.it/orari/scuolabus-comune-di-moncalieri/, gestore del servizio di trasporto.

Si invitano le famiglie interessate a presentarsi nei giorni di **lunedì 24, martedì 25 e mercoledì 26 settembre 2018 dalle ore 09,30 alle ore 12,00** presso l'Ufficio Istruzione del Comune di Moncalieri – Via P.ssa Maria Clotilde n. 10 (piano 2°) dove un incaricato sarà a disposizione per:

- a) consegnare il PASS a nome dello/a studente/ssa (indispensabile per usufruire del servizio da esibire alla salita sul bus);
- b) ritirare compilati i modelli "A – DELEGA" e/o "B – LIBERATORIA" allegati alla presente lettera regolarmente compilati da un genitore insieme al documento di riconoscimento del medesimo.

Se impossibilitati a venire personalmente, è sufficiente **delegare una terza persona munita di delega sottoscritta** e copia del documento di riconoscimento del genitore delegante.

Si ricorda che dal prossimo mese di gennaio 2019, all'atto della sottoscrizione on-line delle nuove iscrizioni scolastiche, sarà possibile sottoscrivere – se interessati - anche le nuove iscrizioni al servizio Scuolabus a.s. 2019/2020 collegandosi al portale <http://keyrefmoncalieriportal.opendoor.it/> - Servizio Trasporto del Comune di Moncalieri.

Cordiali saluti.

La Responsabile del Servizio
Dr.ssa C. FALCONE
(f.to in originale)

L'Assessore all'Istruzione
Giuseppe MESSINA
(f.to in originale)



CITTÀ DI MONCALIERI



SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO a.s. 2018/2019 DELEGA RITIRO ALUNNI

Il/La sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____ iscritto/a per l'anno scolastico 2018/2019 alla classe ___ sez. ___ della Scuola _____, avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n 445/2000,

DICHIARA

che il/la proprio/a figlio/a, terminato l'orario scolastico, rientrerà al proprio domicilio in _____ Via / Str. _____ servendosi del servizio Scuolabus fornito dal Comune di Moncalieri e, nel caso in cui il/la dichiarante non possa provvedere di persona,

DELEGA

le seguenti persone sottospecificate al ritiro del proprio figlio/ della propria figlia:

Grado di parentela	Cognome	Nome	Recapito telefonico per comunicazioni urgenti

di cui si allegano alla presente delega le fotocopie del documento di riconoscimento.

Dichiara inoltre che tali indicazioni sono maturate di comune accordo fra tutti gli esercenti la patria potestà.

Si dichiara inoltre di aver preso atto che nei casi in cui il genitore (o chi da lui delegato) non fosse presente alla fermata per il ritiro del figlio, l'alunno/a non verrà fatto/a scendere dall'automezzo, salvo che il genitore (o l'adulto dallo stesso delegato al ritiro del/della bambino/a) non siano presenti alla fermata successiva.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI:

ai sensi degli articoli 7, 12, 13 del Regolamento UE 679/2016 il/la sottoscritto/a interessato/a esercente la potestà del Genitore, con la firma della presente **DICHIARA DI AVER LETTO E COMPRESO L'INFORMATIVA** (specificata a pag. 2) e **DA' IL CONSENSO** al trattamento dei dati sopra indicati (anche per il trattamento dei dati relativi al minore) per le finalità sopra enunciate.

Alla presente dichiarazione viene allegata fotocopia del documento d'identità del/della dichiarante.

Moncalieri, _____

Firma del genitore _____



CITTÀ DI MONCALIERI



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei Dati Personali (GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei

dati personali. La Città di Moncalieri, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, fornisce le seguenti informazioni:

- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** il titolare del trattamento è la Città di Moncalieri, Piazza Vittorio Emanuele II, SNC - 10024 Moncalieri (TO)
- **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO:** Il responsabile del trattamento per l'a.s. 2018/2019 è il Dirigente in carica del Settore Sviluppo di Comunità.
- **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:** il responsabile per la Protezione dei dati è la società Acta Consulting S.r.l. contattabile all'indirizzo: dpo@actaconsulting.it
- **DESTINATARI:** Si comunica che i dati conferiti formeranno oggetto di operazioni di trattamento da parte esclusivamente del personale dipendente comunale incaricato del trattamento e non saranno in alcun modo né diffusi, né comunicati a terzi, né trasferiti a paesi o organizzazioni internazionali terze.
- **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:** i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della richiesta di consenso/autorizzazione. La raccolta dei dati personali richiesti è lecita e necessaria per dare modo agli operatori di erogare il servizio richiesto. Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE 2016/679, il consenso a fornire i dati personali richiesti nel modulo è necessario per l'erogazione del servizio. La mancanza del consenso causa l'impossibilità all'Ente gestore di erogare il servizio richiesto.
- **PERIODO DI CONSERVAZIONE:** i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione" art.5 GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.
- **DIRITTI DELL'INTERESSATO:** l'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento. L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. L'interessato può proporre reclamo all'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso ritenga che i propri diritti vengano violati.
- **MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI:** i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da personale dipendente comunale incaricato del trattamento. L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.moncalierito.it o lettera raccomandata a/r all'indirizzo Comune di Moncalieri - Piazza Vittorio Emanuele II, 10024 Moncalieri (TO).



CITTÀ DI MONCALIERI



SERVIZIO SCUOLABUS a.s. 2018/2019

DICHIARAZIONE/ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ per gli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado

Il/La sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____ iscritto/a per l'anno scolastico 2018/2019 alla classe __ sez. __ della Scuola _____, avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n 445/2000, visto l'art. 19bis del D.Lg.n. 148/2017, convertito dalla Legge n. 172/2017,

DICHIARA

che il/la proprio/a figlio/a, terminato l'orario scolastico, rientrerà al proprio domicilio in _____ Via / Str. _____ servendosi del servizio Scuolabus fornito dal Comune di Moncalieri.

Premesso che:

- il/la minore sopra nominato/a ha raggiunto a nostro giudizio un livello di maturità psicofisica e un grado di responsabilità tale da poter circolare in piena autonomia per la strada nel tragitto dalla fermata dello scuolabus a casa;
- il/la minore ha dato prova di saper fare il tragitto predetto in piena autonomia senza l'accompagnamento di alcun adulto, in sicurezza, e nel rispetto delle norme per la circolazione dimostrandosi responsabile dei propri comportamenti successivamente alla discesa dallo scuolabus;

si è valutata pertanto la non necessaria presenza dei genitori (o di altra persona maggiorenne all'uopo delegata) alla fermata dello scuolabus per il ritiro del/della studente,

con la presente, il/la dichiarante

AUTORIZZA

che il minore sia fatto scendere alle fermate previste dallo scuolabus, senza la necessaria presenza di un genitore o di altra persona maggiorenne all'uopo delegata a curarne il ritiro e consapevole che tale autorizzazione solleva da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza dal momento della discesa dal mezzo,

RILASCIA AMPIA LIBERATORIA

all'Amministrazione Comunale, alla Ditta gestore del servizio del trasporto e alla Cooperativa addetta alla sorveglianza degli studenti.

Si informa inoltre che tali indicazioni sono maturate di comune accordo fra tutti gli esercenti la patria potestà.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI:

ai sensi degli articoli 7, 12, 13 del Regolamento UE 679/2016 il/la sottoscritto/a interessato/a esercente la potestà del Genitore, con la firma della presente **DICHIARA DI AVER LETTO E COMPRESO L'INFORMATIVA** (specificata a pag. 2) e **DA' IL CONSENSO** al trattamento dei dati sopra indicati (anche per il trattamento dei dati relativi al minore) per le finalità sopra enunciate.

Alla presente dichiarazione viene allegata fotocopia del documento d'identità del/della dichiarante.

Moncalieri, _____

Firma del genitore _____



CITTÀ DI MONCALIERI



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei Dati Personali (GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei

dati personali. La Città di Moncalieri, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, fornisce le seguenti informazioni:

- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** il titolare del trattamento è la Città di Moncalieri, Piazza Vittorio Emanuele II, SNC - 10024 Moncalieri (TO)
- **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO:** Il responsabile del trattamento per l'a.s. 2018/2019 è il Dirigente in carica del Settore Sviluppo di Comunità.
- **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:** il responsabile per la Protezione dei dati è la società Acta Consulting S.r.l. contattabile all'indirizzo: dpo@actaconsulting.it
- **DESTINATARI:** Si comunica che i dati conferiti formeranno oggetto di operazioni di trattamento da parte esclusivamente del personale dipendente comunale incaricato del trattamento e non saranno in alcun modo né diffusi, né comunicati a terzi, né trasferiti a paesi o organizzazioni internazionali terze.
- **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:** i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della richiesta di consenso/autorizzazione. La raccolta dei dati personali richiesti è lecita e necessaria per dare modo agli operatori di erogare il servizio richiesto. Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE 2016/679, il consenso a fornire i dati personali richiesti nel modulo è necessario per l'erogazione del servizio. La mancanza del consenso causa l'impossibilità all'Ente gestore di erogare il servizio richiesto.
- **PERIODO DI CONSERVAZIONE:** i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione" art.5 GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.
- **DIRITTI DELL'INTERESSATO:** l'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento. L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. L'interessato può proporre reclamo all'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso ritenga che i propri diritti vengano violati.
- **MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI:** i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da personale dipendente comunale incaricato del trattamento. L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.moncalierito.it o lettera raccomandata a/r all'indirizzo Comune di Moncalieri - Piazza Vittorio Emanuele II, 10024 Moncalieri (TO).