



Istituto Comprensivo Statale "NASI"
Via Pannunzio, 11 – 10024 Moncalieri (TO)
C.F. 94064330015
Tel. 011/6811822 - fax 011/0588396
E-mail: toic887003@istruzione.it



Piano per la didattica digitale a distanza ed integrata della Scuola Secondaria di primo grado dell' I.C. Nasi

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 28/10/2020

INDICE

Premessa

Finalità della didattica a distanza e della didattica integrata

Art.1: Organizzazione delle lezioni a distanza

Art.2: Norme generali

Art.3: Rapporti con le famiglie

Art.4: Riunioni degli organi collegiali in video conferenza

Art.5: Didattica digitale integrata

Art.6 : Provvedimenti disciplinari

Art 7 : Allegato

PREMESSA

Tenuto conto che per l'anno scolastico 2020-2021 l'emergenza sanitaria da COVID -19 è ancora in atto, in caso di sospensione dell'attività didattica e successiva introduzione della didattica a distanza (DAD), l'Istituto Comprensivo Nasi ha proceduto all' approvazione di un Piano d'Istituto specifico per la DaD nonché alla conseguente integrazione del regolamento di Disciplina degli alunni.

FINALITÀ della didattica a distanza e della didattica integrata

La didattica a distanza e la didattica integrata sono volte a garantire a tutti gli alunni il diritto allo studio e all'inclusione, come previsto dalla Costituzione (art.33-34), nonché a mantenere vivo il rapporto educativo con gli studenti affinché, si riesca a superare insieme la sfida che il momento storico impone; utilizzando questa nuova modalità, si vuol favorire la promozione di un "ambiente di apprendimento" ad hoc, perseguendo l'obiettivo sociale di "fare scuola" anche se non "a scuola", mantenendo vivo il carattere di comunità educante.

La didattica a distanza e la didattica digitale integrata non possono sostituire la didattica in presenza, ma possono offrire stimoli per maturare esperienze di crescita sotto molteplici aspetti.

Le modalità della DaD e della Ddi sono diverse da quelle in presenza e i contenuti non possono essere sviluppati come avviene in classe ma, attraverso un coinvolgimento continuo e stimolante per gli alunni, i docenti potranno puntare agli obiettivi essenziali di ogni disciplina. Intorno ad essi ruoteranno le attività proposte in coerenza con la programmazione di classe predisposta dai docenti e, ove la classe e i mezzi lo consentano, anche gli approfondimenti ad essi correlati.

Tutti gli alunni dovranno sentirsi inclusi con questa diversa modalità, nel rispetto delle caratteristiche specifiche di ognuno. Per quelli più in difficoltà si predisporranno contenuti e modalità idonei al fine di garantire per loro, come per tutti, il diritto all'istruzione e alla formazione.

Attraverso un uso attento e consapevole degli strumenti che la didattica a distanza ed integrata mettono a disposizione, gli alunni devono essere messi nelle condizioni di vivere come protagonisti il loro percorso di apprendimento, come se fossero in classe.

Art. 1-Organizzazione della didattica a distanza

- a) In caso di lockdown generale e chiusura della scuola, i Consigli di Classe predispongono un calendario settimanale delle lezioni che possono essere svolte sia di mattina che di pomeriggio;
- b) Tutte le materie curriculari sono svolte nell'ambito della DAD, in modalità sincrona e asincrona; ove possibile, i docenti, a propria discrezione, registreranno le videolezioni che ritengono più importanti per farle rivedere ai ragazzi che lo necessitano.

Art. 2 –Norme generali

- a) I docenti utilizzano la piattaforma Meet per la didattica in modalità sincrona.
- b) I docenti hanno cura di evitare sovrapposizioni e un peso eccessivo dell'impegno on-line, alternando la modalità sincrona (partecipazione in tempo reale in aule virtuali) con la modalità asincrona (fruizione autonoma in differita dei contenuti e svolgimento dei compiti).

Si prevede di effettuare il seguente numero di lezioni sincrone

4 ore di italiano
1 storia
1 geografia
4 matematica

- 1 scienze
- 2 inglese
- 2 francese per le classi terze, 1 francese per le classi prime e seconde
- 1 scienze motorie
- 1 arte
- 1 tecnologia
- 1 musica
- 1 religione/attività alternativa (a settimane alterne)

c) I docenti annotano, sul registro elettronico, le attività svolte, gli argomenti trattati, i compiti assegnati, le valutazioni e LE ASSENZE che devono essere giustificate dalla famiglia tramite mail al docente della materia in cui lo studente risulta assente.

d) Punto di riferimento fondamentale per gli alunni con disabilità è il Piano Educativo Individualizzato (PEI) il cui stato di realizzazione i docenti avranno cura di monitorare, attraverso feedback periodici.

e) Gli studenti hanno il dovere di partecipare alle videolezioni collegandosi con puntualità, tenere la video-camera sempre accesa e, qualora venga loro richiesto, aprire il microfono; devono rimanere presso la propria postazione fino al termine della video lezione; per urgenti necessità possono assentarsi temporaneamente, previa comunicazione al docente interessato.

Gli studenti saranno tenuti a svolgere verifiche scritte e orali in sincrono e asincrono secondo le indicazioni dei docenti.

f) I docenti avranno cura di comunicare tempestivamente SUL REGISTRO ELETTRONICO eventuali assenze alle attività sincrone e asincrone alle famiglie o al tutore legale, affinché sollecitino gli alunni ad una regolare frequenza e adeguata partecipazione alle attività a distanza.

g) Gli studenti durante le lezioni devono mantenere un comportamento appropriato, evitando di usare impropriamente la comunicazione sincrona (uso scorretto della chat scritta durante le video lezione, ecc..)

h) È vietata, IN OGNI CASO, la pubblicizzazione, anche sul web, di immagini audiovisive afferenti alle attività didattiche e, in particolare, riferite al personale docente o agli studenti.

i) E' vietato l'utilizzo della piattaforma fornita dalla scuola per finalità differenti da quelle didattiche e non conformi alle indicazioni fornite dai docenti.

Art.3 - Rapporti con le famiglie

a) Le famiglie sono tenute a consultare quotidianamente il registro elettronico; ulteriori comunicazioni (richiesta di colloqui, ecc.) tra docenti e genitori dovranno avvenire tramite mail. La comunicazione dovrà avvenire il più possibile tra i genitori e i docenti interessati. Ogni genitore, comunque, potrà fare riferimento al coordinatore per qualsiasi necessità.

b) Le famiglie hanno il dovere di supportare la scuola nell'espletamento della DAD, fornendo gli strumenti informatici (PC, tablet, smartphone), e un'adeguata connessione. Nel caso in cui ci fossero problemi di connessione o le famiglie non disponessero degli strumenti informatici necessari, i genitori sono tenuti ad informare la scuola tempestivamente.

c) Le famiglie sono tenute a controllare e garantire la regolarità della frequenza, della partecipazione e dell'impegno dei propri figli.

d) Il genitore e/o persona terza che ascolti la lezione svolta a distanza dal docente non deve intervenire. Qualsiasi registrazione della lezione va autorizzata dal docente, ma ne è comunque vietata la diffusione al di fuori dell'ambito familiare.

Art.4 - Riunioni degli organi collegiali in video conferenza

È previsto lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in videoconferenza, utilizzando la piattaforma Meet della Suite di Google che permette l'organizzazione e lo svolgimento di riunioni in sicurezza, limitando la partecipazione ai soli utenti registrati e garantendo la riservatezza dei lavori.

La suddetta piattaforma permette, inoltre, di tracciare la partecipazione degli utenti e di verificarne il collegamento.

4.a Svolgimento delle sedute

Le sedute degli organi collegiali sono aperte e chiuse dal Presidente, che ne regola lo svolgimento e può, ove lo ritenga necessario, sospenderle motivatamente in qualsiasi momento. Il Presidente è assistito da un Segretario verbalizzante. E' compito del Segretario della seduta verificare, preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, la presenza del numero legale dei partecipanti. Per la validità della riunione telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per la riunione ordinaria:

- a) Regolare convocazione di tutti i componenti, comprensiva dell'elenco degli argomenti all'ordine del giorno;
- b) Partecipazione alla consultazione almeno della maggioranza dei convocati.
- c) Per la validità di ogni delibera, come controprova, vanno indicati i nominativi di quanti si sono espressi, eventualmente, con voto contrario e degli astenuti ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel Verbale di seduta.

4.b Problemi tecnici di connessione

1. Nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, l'adunanza dovrà essere rinviata ad altra data.

2. Nel caso in cui, durante una votazione, si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che il/i componente/i collegato/i in videoconferenza sono considerati assenti giustificati.

Art.5 Didattica digitale integrata

1. Nel caso in cui ci fosse la necessità di sospendere le lezioni per un breve periodo (ad esempio 14 giorni o più) per una sola classe o più classi, ogni consiglio di classe appronterà un orario per le lezioni a distanza prevedendo almeno due ore di videolezione per italiano, matematica e inglese e almeno un'ora per tutte le altre discipline, compatibilmente con gli orari e la disponibilità dei docenti che dovessero essere impegnati alla mattina con lezioni in presenza per altre classi. Oltre alle videolezioni, si dovrà fare riferimento, sempre e comunque, al registro elettronico ed alla piattaforma in uso (Google Classroom) . I diritti e i doveri degli studenti, delle famiglie e dei docenti sono gli stessi espressi nei punti che fanno riferimento alla chiusura generale della scuola.
2. Nel caso in cui in una classe ci fossero degli studenti assenti per un periodo prolungato a causa del covid, per quarantena dovuta alla positività al virus ma fossero in buona salute, o perché risultassero contatti diretti di soggetti positivi e fossero obbligati a casa, in buona salute, si potranno attivare videolezioni dalla classe in orario scolastico, tramite computer e collegamento Meet, quando i docenti dovessero ritenerlo utile e necessario. Il numero delle ore svolte durante la giornata varierà a seconda delle esigenze e delle circostanze. Le modalità di attivazione e svolgimento della didattica, in questi casi, saranno regolate in base alle disposizioni da parte della persona addetta alla garanzia della Privacy dell'istituto Nasi. Si farà riferimento, comunque, al registro elettronico ed alla piattaforma in uso per la consegna e la correzione dei compiti e delle attività assegnate.
3. Per gli studenti con patologie gravi e/o immunodepressi che non dovessero frequentare per un lungo periodo a causa dell'emergenza coronavirus, si prevedono, dove possibile, videolezioni da effettuare in modo sincrono durante le lezioni a scuola tramite computer portatile. Lo studente da casa potrà collegarsi, ascoltare e partecipare alla lezione, oltre che seguire la programmazione tramite registro elettronico e piattaforma classroom.

Art. 6- Provvedimenti disciplinari

Il settore relativo ai provvedimenti disciplinari è regolamentato da apposito Regolamento di disciplina degli alunni, che è parte integrante di questo documento

Art. 7 – Allegato

Regolamento di disciplina delle studentesse e degli studenti – COVID19

Allegato

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI – COVID 19

Indice

Premessa

Codice disciplinare

Premessa

Ai sensi del D.P.R. n. 249 del 24/06/1998, del D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007 e delle disposizioni in materia di emergenza sanitaria da COVID -19 sono richiamati i diritti e i doveri delle studentesse e degli studenti

Codice disciplinare

1. Gli studenti hanno il dovere di partecipare alle lezioni collegandosi con puntualità sin dall'inizio della videolezione.
2. Le videocamere devono risultare aperte durante le lezioni, mentre il microfono sarà acceso solo su richiesta dell'insegnante.
3. È vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto, di riprese video o vocali; in particolare, è vietato diffondere le credenziali di accesso alle piattaforme a studenti/studentesse appartenenti ad altre classi o a utenti non appartenenti all'Istituto Comprensivo Nasi

È vietato utilizzare un linguaggio non consono all'ambiente scolastico e/o irrispettoso nei confronti del docente e dei compagni di classe.
5. E' obbligatorio segnalare immediatamente l'impossibilità di accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità
6. Eventuali atti configurabili come cyberbullismo, ove rilevati, sono puniti con la massima severità, ai sensi del Regolamento di disciplina dell'Istituto;
7. Qualunque comportamento difforme rispetto al Regolamento d'istituto e al Regolamento di disciplina nell'espletamento della DAD può generare, nel caso di illecito, responsabilità diretta disciplinare, civile e penale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Lettieri