

Plesso Scuola Primaria "I. Calvino"

Personale in servizio: Funzioni e compiti

Mansionario di tutto il Personale

INCARICHI

- Assistenza alla persona
 - Assistenza HC
 - Supporto al POF
- Pronto Soccorso
Servizio Di Pulizia

LAGANA' Rosanna
CUSTODE
ART. 7

Apertura e chiusura
Guardia e custodia dei locali scolastici
Supporto amministrativo uffici di segreteria
Ricezione telefonate
Sorveglianza I piano e Piano Terra e sorveglianza alla porta in caso di necessità
Pulizia Locali

ORARIO DI SERVIZIO

Dal LUNEDI' al VENERDI' a settimane alterne

I sett. 7,18*-14,30 - II sett. 7,18*-7,30 / 12.00-19.00

CANINO Anna Maria

Supporto amministrativo uffici di segreteria
Ricezione telefonate
Sorveglianza I piano e Piano Terra e sorveglianza alla porta in caso di necessità
Pulizia Locali

ORARIO DI SERVIZIO

Dal LUNEDI' al VENERDI' a settimane alterne

I sett. 12,00*/19,00 - II sett. 7,30/14,30*

LOSIGGIO Rita

Supporto amministrativo uffici di segreteria
Ricezione telefonate
Sorveglianza I piano e sorveglianza alla porta in caso di necessità
Pulizia locali

ORARIO DI SERVIZIO

Dal LUNEDI' al VENERDI' a settimane alterne

I sett. 7.30-14,30* - II sett. 12.00*-19,00

AMENDOLIA Marcello

Supporto amministrativo uffici di segreteria
Ricezione telefonate
Sorveglianza I piano e sorveglianza alla porta in caso di necessità
Pulizia locali

ORARIO DI SERVIZIO

Dal LUNEDI' al VENERDI' a settimane alterne
I sett. 12.00*/19,00 - II sett. 7,30/14,30*

**CAPEZIO ANTONIETTA
PART-TIME**

Supporto amministrativo uffici di segreteria
Ricezione telefonate
Sorveglianza I piano e sorveglianza alla porta in caso di necessità
Pulizia locali

ORARIO DI SERVIZIO

Dal LUNEDI' al MERCOLEDI'
Dalle 7,30-13.30

**BASSAN
PART-TIME**

Servizio di pulizia

ORARIO DI SERVIZIO

Dal LUNEDI' al VENERDI'
TURNO POMERIDIANO DAL LUNEDI' AL GIOVEDI': H. 15.30-19.00
VENERDI' DALLE ORE 15.00 ALLE 19.00

**CASTELLANA Viviana
H 18**

sorveglianza alla porta in caso di necessità
servizio di pulizia

ORARIO DI SERVIZIO

Dal LUNEDI' al VENERDI'
TURNO POMERIDIANO DAL LUNEDI' AL GIOVEDI': H. 15.30-19.00
VENERDI' DALLE ORE 15.00 ALLE 19.00

*Dalle 7.18 alle 7.30 (custode); dalle 14.30 alle 14.42 o dalle 11.48 alle 11.00 - 12 minuti al giorno su 5 giorni, durante il periodo di attività didattica. Tale monte ore potrà essere usufruito dal personale unicamente per la copertura delle giornate di chiusura

ORGANICO AGGIUNTIVO

Dal lunedì al giovedì dalle h. 8.00 alle h.11.30 - Venerdì dalle 8.00 alle 12.00 TURNO FISSO MATTINO PER N. 1 COLLABORATORE SCOLASTICO A 18 ORE.

Dal lunedì al giovedì h. 15.30-19.00 - Venerdì 15.00-19.00 TURNO FISSO POMERIGGIO PER N. 1 COLLABORATORE SCOLASTICO

PERSONALE SUPLENTE SU POSTI EX COOPERATIVA (FINO AL 31/12/2020)

N. 1 POSTO A 36 ORE DAL LUNEDI' AL VENERDI' CON TURNO POMERIDIANO DALLE ORE 11.48 ALLE ORE 19.00

La segnalazione dei lavori di piccola manutenzione deve essere comunicata in segreteria.

Ogni collaboratore è tenuto :

- alla vigilanza sugli allievi;
- alla vigilanza sulla chiusura degli edifici;
- alla custodia delle chiavi a lui affidate;
- alla segnalazione di eventuali guasti agli impianti e alle attrezzature.;
- **Controllo flussaggio acque ogni Lunedì mattina**
- Collaborazione alla realizzazione del piano e delle prove di evacuazione di plesso.

In caso di spostamento è tenuto ad usare il mezzo pubblico o a spostarsi a piedi.

E' inoltre tenuto a rispettare le indicazioni della eventuale documentazione medica fornita.