



Istituto Comprensivo Statale "NASI"  
Via Pannunzio, 11 – 10024 Moncalieri (TO)  
C.F. 94064330015  
Tel. 011/6811822  
E-mail: segreteria: [toic887003@istruzione.it](mailto:toic887003@istruzione.it)



 **Cambridge English**  
Exam Preparation Centre



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

A: Albo on-line

Amministrazione trasparente

Sito

Atti

**OGGETTO: Richiesta di disponibilità del personale Amministrativo per affidamento incarico di supporto organizzativo ed amministrativo contabile** relativa a Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU Asse V- Priorità d’investimento : 13i- Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 - Avviso pubblico prot.n. **20480 del 20/07/2021** per la realizzazione di “**Reti locali, cablate e wireless**”.

**Codice progetto:13.1.1 A - FESRPON-PI-2021-226**

**Codice CUP: C29J21047130006**

## **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico prot.n.20480 del 20/07/2021;

**VISTO** che questa Istituzione scolastica è stata individuata quale destinataria di finanziamenti Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di “Reti locali, cablate e wireless”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU- Asse V- Priorità di investimento 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia;

**VISTA** la nota MI prot.n. 0040055 del 14/10/2021 che rappresenta formale autorizzazione all’avvio delle attività;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei Docenti delibera n.17 del 30/11/2021 e Consiglio di istituto delibera n. 60 del 30/11/2021);

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il DPR n. 275/99 Regolamento dell'autonomia;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot.n. 5951 del 30/11/2021, relativo al progetto in oggetto;

**VISTA** la necessità di reclutare personale esperto per la realizzazione del progetto in oggetto;

**CONSIDERATE** le relative azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON;

**VISTO** il Programma annuale E.F.2022;

### **RICHIEDE**

la disponibilità del personale Amministrativo (Assistenti Amministrativi) per ricoprire **l'incarico di supporto organizzativo ed amministrativo contabile** relativo all'attuazione del progetto PON codice FESR/PON-PI-2021-2026 dal titolo "Reti locali, cablate e wireless".

Può far richiesta il personale amministrativo che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2022/2023.

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

1. Numero di esperienze pregresse analoghe;
2. Competenze relative come supporto alla contabilità d'istituto;
3. Incarico di sostituto del Direttore s.g.a.;
4. Eventuali certificazioni / competenze informatiche.

Le istanze, redatte in carta semplice ed indirizzate al Dirigente scolastico, potranno essere presentate entro e non oltre le ore 18.00 del 22/01/2023. L'incarico prevede un numero di ore da svolgere oltre l'orario di servizio regolare presso la sede di segreteria dell'Istituto, che verranno stabilite in fase di nomina del candidato ed in relazione al numero di istanze pervenute.

Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi sulla rendicontazione delle ore effettivamente svolte desunte da apposito registro orario la cui compilazione sarà a carico del dipendente interno e saranno pagate ad € **19,24 Lordo Stato** secondo il CCNL vigente.

Moncalieri, 16/01/2023

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Maria Teresa FERRARIS